

Утвержден в новой редакции  
Протоколом Правления №2  
Микрофинансовой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства  
Муниципального образования «Нукутский район»  
от 20 февраля 2017 г.

**УСТАВ**  
**Микрокредитной компании «Фонд поддержки малого и**  
**среднего предпринимательства**  
**муниципального образования**  
**«Нукутский район»**  
**(в новой редакции)**

п. Новонукутский 2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Микрокредитная компания «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район» (в дальнейшем именуемая «Фонд») является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ.

1.2. Полное наименование Фонда: Микрокредитная компания «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район».

1.3. Сокращенное наименование Фонда: МКК «Фонд поддержки МСП МО «Нукутский район».

1.4. Адрес (местонахождение) Фонда: 669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Ленина, 26.

1.5. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

## 2. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

2.1. Учредителем Фонда является Администрация муниципального образования «Нукутский район» на основании решения Думы муниципального образования «Нукутский район» от 29.04.2011 г. № 41.

2.1. Учредитель Фонда имеет право:

- 1) утверждать состав Правления Фонда;
- 2) участвовать в управлении Фондом в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 3) избирать и быть избранными в руководящие органы Фонда;
- 4) получать от должностных лиц Фонда любые данные, касающиеся деятельности Фонда и состояния его имущества;
- 5) вносить предложения, касающиеся деятельности Фонда, на рассмотрение директора Фонда и других органов Фонда;
- 6) прекратить свое участие в работе Фонда только по решению Думы муниципального образования «Нукутский район».

Учредитель Фонда обладает также иными правами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.3. Учредитель Фонда обязан:

- 1) соблюдать настоящий Устав;
- 2) содействовать выполнению уставной деятельности Фонда;
- 3) предоставлять Фонду информацию, разрешенную в соответствии с законодательством Российской Федерации и необходимую для осуществления тех или иных направлений его деятельности;
- 4) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- 5) воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

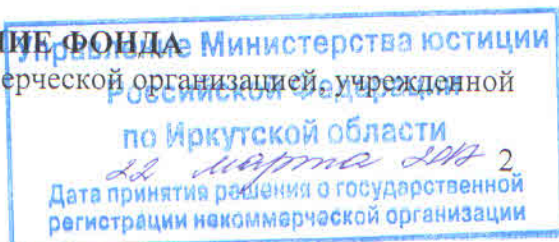
2.4. Права и обязанности учредителя Фонда прекращаются в случае:

- 1) на основании решения Думы муниципального образования «Нукутский район»;
- 2) вследствие ликвидации учредителя.

2.5. В случае выхода учредителя из Фонда учредительные взносы остаются в собственности Фонда.

## 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

3.1. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной





3.2. Фонд обладает правом юридического лица, имеет в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

3.4. Фонд имеет самостоятельный баланс.

3.5. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

3.6. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и иные средства визуальной идентификации.

3.7. Фонд вправе открывать счета, в том числе валютный, в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

3.8. Фонд вправе создавать свои филиалы и открывать представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании Положения, утвержденного Правлением Фонда. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.9. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью для достижения целей настоящего Устава.

#### 4. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

4.1. Фонд создается в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район» к финансовым ресурсам путем оказания финансовой поддержки в виде предоставления займов и иных форм и видов поддержки в соответствии с программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нукутский район» и другими нормативными правовыми актами, действующими на территории муниципального образования «Нукутский район» и Иркутской области.

4.2. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества за счет целевых средств федерального и областного бюджетов, бюджета муниципального образования «Нукутский район», путем предоставления субсидий, а также иных не запрещенных законом поступлений, и использование данного имущества на развитие системы микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нукутский район».

4.3. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

- микрофинансовая деятельность, а именно кредитование субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район», а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, их союзов и объединений, а также структур поддержки малого и среднего предпринимательства в форме инвестиций, грантов и в других формах, не противоречащих действующему законодательству;
- сотрудничество с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также иными фондами поддержки малого и среднего предпринимательства на основе принципов равенства, взаимной экономической заинтересованности и ответственности;

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
*22 марта 2017*  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации



- участие в финансировании мероприятий программ и проектов, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нукутский район»;
- финансирование мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров малого и среднего предпринимательства;
- финансирование и проведение научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятий, в том числе международных, соответствующих уставным целям Фонда;
- проведение мероприятий, направленных на привлечение и эффективное использование средств отечественных и иностранных инвесторов и их эффективное использование;
- проведение на основании заключаемых с малыми и средними предприятиями договоров самостоятельно или совместно с заинтересованными финансовыми организациями оценки финансово-хозяйственной деятельности указанной категории предприятий с целью выработки рекомендаций и предложений по наиболее эффективному использованию привлекаемых кредитных и иных финансовых ресурсов;
- изучение конъюнктуры рынка, предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов;
- контроль над целевым использованием субъектами малого и среднего предпринимательства финансовых средств, выделяемых Фондом или получаемых ими при содействии Фонда, приостановку финансирования в случае выявления нарушений субъектами малого и среднего предпринимательства целевого использования указанных средств;
- создание экспертных советов, комиссий, в том числе с привлечением иностранных специалистов, финансирование которых производится в пределах сметы расходов Фонда;
- пропаганду идей частного предпринимательства для обеспечения успешного развития рыночной экономики страны;
- разработка, развитие и поддержка Интернет-сайтов, направленных на развитие и поддержку предпринимательства в Иркутской области;
- информационная, организационная, консультационная и методическая поддержка субъектов малого предпринимательства, их союзов и объединений, в том числе путем привлечения специалистов;
- поддержка интересов субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальных, региональных и федеральных органах законодательной и исполнительной власти;
- изучение и распространение положительного опыта развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в других регионах страны и за рубежом;
- предоставление информационно-консультационной поддержки и содействие малым и средним предприятиям муниципального образования «Нукутский район», заинтересованным в установлении и развитии взаимовыгодного делового сотрудничества с малыми и средними предприятиями России и стран Европейского Союза;
- гарантирование, поручительство и обеспечение (в том числе залогом) обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район»;

4.4. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признается деятельность, приносящая прибыль от оказания услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав, создание либо участие в хозяйственных обществах.

Управление Министерства юстиции  
 Российской Федерации  
 по Иркутской области  
*22 марта 2014*  
 Дата принятия решения о государственной  
 регистрации некоммерческой организации 4



## 5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

5.1. Правление Фонда (далее - Правление) является высшим органом управления Фондом. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.2. Правление состоит не более чем из 7 и не менее чем из 5 человек. Утверждение количественного и персонального состава Правления относится к компетенции учредителя Фонда. Принятие и исключение членов из состава Правления относится к компетенции учредителя.

5.4. Состав Правления формируется сроком на один год.

5.5. К исключительной компетенции Правления относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
- 2) избрание Председателя Правления и заместителя Председателя Правления;
- 3) назначение директора Фонда (далее - директор) и досрочное освобождение его от должности, установление размера заработной платы директора;
- 4) утверждение Положения о Попечительском совете Фонда (далее - Попечительский совет);
- 5) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 6) утверждение годового плана работы Фонда;
- 7) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 8) утверждение сметы расходов на осуществление деятельности Фонда на текущий финансовый год;
- 9) утверждение годового отчета об использовании имущества Фонда, годового отчета о деятельности Фонда и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 10) создание комитетов Фонда и утверждение их состава;
- 11) создание и участие в коммерческих и некоммерческих организациях в интересах достижения целей, предусмотренных Уставом;
- 12) создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- 13) определение независимой аудиторской организации для проведения ежегодной аудиторской проверки Фонда;
- 14) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 15) одобрение договоров и иных сделок, связанных с приобретением и (или) отчуждением Фондом имущества, стоимость которого составляет более 25 % балансовой стоимости активов Фонда на дату принятия решения о заключении таких договоров и соглашений;
- 16) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключение из состава.

5.6. Для решения вопросов о предоставлении займов субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район» Правление может формировать комитеты. Комитет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о комитете, утверждаемого Правлением.

5.7. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления, не могут быть переданы для решения иному органу Фонда. Правление вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Фонда.

5.8. Правление проводит свои очередные заседания не реже одного раза в полугодие.

5.9. Внеочередные (чрезвычайные) заседания Правления могут созываться в любое время по требованию Председателя Правления, любых трех членов Правления, Директора или любого из членов Попечительского совета.

5.10. Уведомление о времени, дате, месте проведения, повестке дня, а также необходимые документы и материалы должны быть направлены членам Правления не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

5.11. Правление правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
22 марта 2014  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации



более половины членов Правления. Независимо от наличия кворума большинство присутствующих на заседании членов Правления могут принять решение о переносе заседания на другое время. О переносе заседания членам Правления направляются соответствующие уведомления.

5.12. При наличии кворума решение Правления по любому вопросу, поставленному на голосование, считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Правления, присутствующих на заседании, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Правления, для принятия решения по которым необходимо набрать не менее двух третей голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Каждый член Правления имеет один голос.

5.13. Голосование по вопросам, требующим решения Правления, как правило, является открытым, однако Правление вправе принять решение о проведении тайного голосования по отдельному вопросу.

5.14. Директор и члены Попечительского совета могут присутствовать на заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

5.15. Председатель Правления и его заместитель избираются Правлением из числа членов Правления сроком на один год.

5.16. Председатель Правления, заместитель Председателя Правления и члены Правления могут быть досрочно освобождены от своих обязанностей по их личному заявлению или по решению большинства членов Правления в случае невозможности исполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей.

5.17. Председатель Правления руководит работой Правления, в том числе подготовкой заседаний, он же председательствует на заседаниях Правления, подписывает протоколы заседаний. В его отсутствие эти функции выполняет заместитель Председателя Правления.

5.18. Организационно-техническую работу по подготовке заседаний Правления осуществляет директор. На директора возлагается обязанность по подготовке всех необходимых для заседания материалов и ведение протокола заседания Правления.

5.19. Члены Правления, Председатель Правления, его заместитель осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

## 6. ДИРЕКТОР ФОНДА

6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор. Он осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, выполняет административно-управленческие функции и несет ответственность за деятельность Фонда.

6.2. К компетенции директора Фонда относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Правления.

6.3. При создании Фонда директор назначается на должность учредителем Фонда. В дальнейшем решение о назначении директора принимает Правление.

6.4. Директор:

- 1) осуществляет контроль за всеми операциями Фонда;
- 2) обеспечивает выполнение решений Правления и Попечительского совета;
- 3) представляет Фонд в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, российскими, зарубежными и международными организациями; в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 4) распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных решениями Правления Фонда, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в учреждениях банков расчетные и иные счета Фонда;

5) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Фонда, утверждает должностные инструкции и штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка;

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
22 марта 2012  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации 6



6) принимает на работу, увольняет и освобождает от должности сотрудников Фонда, налагает на них взыскания;

7) представляет на рассмотрение и утверждение Правления ежегодный финансовый план, годовой отчет о деятельности Фонда и об использовании имущества, годовой бухгалтерский баланс Фонда;

8) не реже одного раза в квартал отчитывается перед Правлением об исполнении финансового плана, о поступлении и расходовании средств, об инвестиционной деятельности Фонда, а также иной финансовой информации, запрашиваемой Правлением;

9) осуществляет подготовку сметы расходов на осуществление деятельности Фонда на текущий финансовый год и представляет ее для утверждения Правлению;

10) разрабатывает и выносит на утверждение Правлению годовой план работы Фонда и контролирует ход его выполнения;

11) обеспечивает подготовку и публикацию ежегодного отчета об использовании имущества Фонда;

12) представляет в соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о деятельности Фонда, о персональном составе руководящих органов Фонда, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

6.5. Директор без доверенности действует от имени Фонда.

6.6. Директор имеет право подписи платежных документов.

6.7. Директор назначается на должность на трехлетний срок.

## 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием Правлением и директором решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства.

7.2. Первый состав попечительского совета утверждается учредителем Фонда сроком на один год. Второй и следующие составы попечительского совета избираются предыдущим попечительским советом.

7.3. Попечительский совет избирается списком или персонально. Член попечительского совета считается избранным, если за него проголосовало большинство от общего числа членов предыдущего попечительского совета Фонда.

7.4. Попечительский совет состоит не более чем из 7 и не менее чем из 5 членов. Порядок приема членов устанавливается Положением о Попечительском совете, утверждаемом Правлением.

7.5. В Попечительский совет могут входить работники органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Нукутский район», общественные деятели, руководители общественных и научных организаций и объединений, организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Нукутский район».

7.6. Не могут входить в Попечительский совет учредитель Фонда, члены Правления, директор, сотрудники Фонда.

7.7. Включение в члены Попечительского совета возможно только с письменного согласия приглашенного гражданина с согласием учредителя.

7.8. Выход из членов Попечительского совета возможен по личному заявлению члена либо по решению большинства остальных членов Попечительского совета.

7.9. Работу Попечительского совета организует Председатель Попечительского совета. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
*д.д. Мартин*  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации



совета из числа членов Попечительского совета большинством голосов.

7.10. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

7.11. За работу в Попечительском совете вознаграждение не выплачивается.

7.12. В случае если количество членов Попечительского совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, учредитель Фонда обязан избрать новый состав Попечительского совета.

7.13. Попечительский совет собирается не реже одного раза в полгода и созывается Председателем Попечительского совета по инициативе любого из членов Попечительского совета, Правления, директора.

7.14. Кворумом для проведения заседания Попечительского совета является присутствие на заседании не менее половины его состава. Решения на заседаниях принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Попечительского совета.

7.15. При решении вопросов на заседании каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

7.16. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который оформляется в день проведения заседания. Директор Фонда осуществляет подготовку заседаний Попечительского совета, присутствует на заседаниях Попечительского совета, вправе выступать по вопросам повестки дня. Протокол заседания ведется и подписывается Председателем Попечительского совета.

7.17. Попечительский совет имеет право:

- 1) знакомиться с любыми документами Фонда;
- 2) требовать от членов Правления и директора объяснений любых принимаемых ими решений;
- 3) инициировать путем внесения предложений в Правление проведение внеплановых ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- 4) утверждать заключение по итогам аудиторской проверки;
- 5) представлять на рассмотрение Правления рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

7.18. Попечительский совет Фонда извещает Правление и директора о выявленных нарушениях в деятельности Фонда и вносит свои предложения по устранению указанных нарушений.

7.19. Член Попечительского совета не должен разглашать или использовать в личных корыстных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию о Фонде.

7.20. Член Попечительского совета несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в рамках Положения о Попечительском совете.

7.21. Основания прекращения полномочий члена Попечительского совета по инициативе Фонда:

- 1) причинение материального ущерба Фонду, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
- 2) нанесение ущерба деловой репутации Фонда;
- 3) совершение умышленного преступления;
- 4) сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- 5) нарушение положений устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях.

7.22. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского совета обязан уведомить Попечительский совет не менее чем за один месяц.

7.23. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства.





## 8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Фонд вправе иметь в собственности движимое и недвижимое имущество, в том числе денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество в установленных федеральным законодательством формах. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.2. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности и/или управлении имуществом в соответствии с целями и задачами своей деятельности.

8.3. Источники формирования имущества Фонда:

- 1) взносы от учредителя;
- 2) целевые поступления в виде субсидий из федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального образования «Нукутский район»;
- 3) доходы, получаемые от использования собственности Фонда;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) доходы от собственной деятельности, в том числе от выдачи займов;
- 6) доходы от предпринимательской деятельности;
- 7) другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

8.4. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности Фонда, направляются Фондом на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных микрофинансовой организацией кредитов и (или) займов и процентов по ним, а также на иные социальные либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

8.5. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда остаются в его распоряжении и направляются на реализацию задач, предусмотренных настоящим Уставом. Фонд не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.6. Фонд имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Предпринимательская деятельность Фонда может осуществляться в следующих направлениях:

- 1) приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
- 2) создание и участие в хозяйственных обществах.

8.7. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление его деятельности, оплату труда сотрудников Фонда, аренду помещений, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для выполнения Фондом уставной деятельности, в соответствии с утвержденной Правлением сметой расходов на осуществление деятельности Фонда на текущий финансовый год.

8.8. Фонд может передавать часть имущества создаваемым им юридическим лицам, филиалам и представительствам по решению и на условиях, определяемых решением Правления.

8.8.1 За счет собственного имущества и чистой прибыли Фонд может образовывать резервный (на покрытие убытков финансово-хозяйственной деятельности), страховой (на страхование своих инвестиционных рисков) и другие имущественные фонды в порядке и на условиях, определяемых Правлением в соответствии с действующим законодательством.

8.9. В течение тридцати дней со дня государственной регистрации Фонда учредитель Фонда обязан оплатить единовременные взносы.

Размер и порядок внесения учредителем Фонда единовременных взносов определяются учредителем. Учредитель Фонда наряду с денежными средствами могут вносить материальные ценности и нематериальные активы.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
22 марта 2012  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации



8.9.1. Денежная оценка вносимых учредителем материальных ценностей и нематериальных активов (зданий, сооружений, ценных бумаг, транспортных средств, инвентаря, иного имущества, интеллектуальной собственности и т.д.) определяется решением Правления Фонда.

## 9. ФИНАНСОВЫЙ ГОД, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

9.1. Финансовый год Фонда соответствует календарному году.

9.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным государственным органам, а также учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Годовой отчет о деятельности Фонда утверждается Правлением по представлению директора не позднее, чем через 3 месяца после окончания финансового года.

9.4. Годовой отчет об использовании имущества Фонда составляется директором.

9.5. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в средствах массовой информации муниципального образования «Нукутский район».

9.6. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.7. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителями Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Фонда.

9.8. Фонд хранит по месту своего нахождения следующие документы:

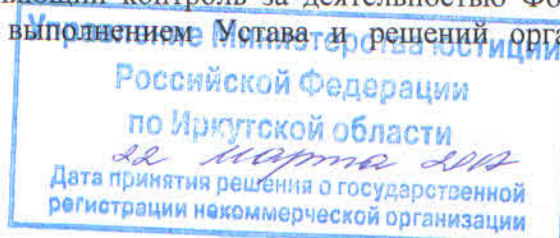
- Устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Попечительского совета, Правления Фонда;
- заключения аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Правления и Попечительского совета, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Фонд обязан обеспечить Учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

9.9. Право подписи от имени Фонда принадлежит Учредителям Фонда, директору Фонда, а также иным лицам на основании доверенности.

## 10. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Контрольно-ревизионным органом Фонда является Аудитор Фонда, назначаемый Правлением Фонда в течение 1 (одного) месяца с момента создания Фонда из числа членов Попечительского совета и осуществляющий контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда.





10.2. Компетенция Аудитора Фонда включает в себя следующие полномочия:

- а) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе аудитора, решению Правления или Попечительского совета или по требованию Учредителя Фонда;
- б) истребование у органов Фонда документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- в) созыв Попечительского совета;
- г) составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

10.3. На основании документов, представляемых директором, и результатов проверок деятельности Фонда Аудитор представляет ежегодный отчет о работе Фонда Правлению и Попечительскому совету.

10.4. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонда Попечительский совет вправе привлекать аудитора, не связанного имущественными интересами с Фондом и его Учредителями (внешний аудит).

Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора, который подписывается председателем Попечительского совета. Размер оплаты услуг аудитора определяется Попечительским советом.

## **11. РАСКРЫТИЕ НЕОГРАНИЧЕННОМУ КРУГУ ЛИЦ ИНФОРМАЦИИ О ЛИЦАХ, ОКАЗЫВАЮЩИХ СУЩЕСТВЕННОЕ (ПРЯМОЕ ИЛИ КОСВЕННОЕ) ВЛИЯНИЕ НА РЕШЕНИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА**

11.1. Во исполнение обязательных требований, предусмотренных статьей 9 Федерального закона от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Фонд обязан раскрывать неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда.

11.2. Фонд обеспечивает доступ к указанной информации способами, не запрещенными действующим законодательством РФ.

Фонд самостоятельно определяет способы и формы раскрытия такой информации в Положении о порядке раскрытия неограниченному кругу лиц информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда.

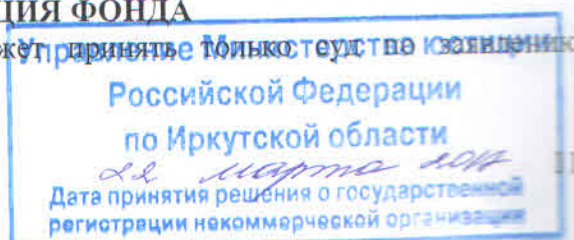
## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА**

12.1. Внесение изменений в устав Фонда является исключительной компетенцией Правления. Изменения регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Изменения учредительных документов Фонда приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

## **13. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

13.1. Решение о ликвидации Фонда может быть принято только судом по заявлению заинтересованных лиц.





13.2. Фонд может быть ликвидирован, если:

- 1) имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

13.3. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации.

13.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть передано учредителю Фонда. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Фонд был создан.

13.5. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются на хранение в архив по месту нахождения Фонда.

13.6. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд - прекратившим свое существование, с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
22 марта 2012  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации



Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 23 июня 2011 г. Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1113800001424

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 29 марта 2017 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2173850247690

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью на

13 (тринадцать) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

05.04.2017 г.